

REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUG TELEKOMUNIKACYJNYCH PRZEZ STAN PC
Wrocław, dnia 01.04.2015

Rozdział I
[POSTANOWIENIA OGÓLNE]

§ 1
[ZAKRES REGULAMINU]

1. Regulamin określa zasady świadczenia usług telekomunikacyjnych na rzecz Abonentów przez firmę STAN PC Stanisław Strzykowski z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Robotniczej 72e, 53-608; NIP 899-259-70-79 RPT 11287 zwaną dalej „STAN PC”.
2. STAN PC oferuje Usługi podmiotom zamierzającym z nich korzystać na terenach, na których posiada Sieć umożliwiającą świadczenie Usług, przy czym zakres i parametry oferowanych Usług są uzależnione od posiadanych na danym obszarze możliwości technicznych i organizacyjnych STAN PC.
3. STAN PC może wprowadzić odrębne regulaminy dla świadczonych przez siebie Usług, w tym związane z akcjami promocyjnymi („Regulaminy promocji”).

§ 2
[DEFINICJE]

Definicje pojęć używanych w Regulaminie:

- 1) Abonent – strona lub strony umowy o świadczenie Usług zawartej z STAN PC;
- 2) Adres MAC – niepowtarzalny numer karty sieciowej nadawany przez producenta, poprzez który STAN PC identyfikuje Urządzenie Końcowe Abonenta;
- 3) Aktywacja – czynność w wyniku której następuje uruchomienie świadczenia Usług w Zakrończeniu Sieci umożliwiające Abonentowi rozpoczęcie korzystania z Usług;
- 4) Awaria – techniczna wada Sieci całkowicie uniemożliwiająca korzystanie z Usług, z wyłączeniem przzerw spowodowanych koniecznością przeprowadzenia prac konserwacyjnych oraz przzerw wynikających z działania Siły Wyższej;
- 5) Cennik – stanowiący integralną część Umowy dokument zawierający ceny i opis Usług, Usług Dodatkowych oraz zestawienie innych opłat;
- 6) Hasło Dostępu – ciąg znaków służący do identyfikacji Abonenta, ustalany w celu zagwarantowania wyłączności dostępu do Panelu Klienta i znany jedynie Abonentowi;
- 10) Instalacja – wszelkie prace techniczne dokonane w celu wykonania Zakrończenia Sieci lub montaż Sprzętu w Lokalu dla zapewnienia Abonentowi możliwości korzystania ze świadczonych na jego rzecz Usług;
- 11) STAN PC – STAN PC Stanisław Strzykowski, 53-608 Wrocław, ul. Robotnicza 72e; NIP 899-259-70-79; REGON 020651377
- 12) Konsument – osoba fizyczna dokonująca czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową;
- 13) Lokal – nieruchomości lub jej część, w której Zamawiający zamierza korzystać z Usług STAN PC lub w której zgodnie z Umową jest zlokalizowane Zakrończenie Sieci;
- 15) Numer Identyfikacyjny – unikalny numer nadany Abonentowi przez STAN PC, wymagany m.in. do rozliczeń z Abonentem oraz identyfikacji Abonenta w kontaktach z STAN PC;
- 16) ODOU – ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. Nr 133, poz. 833 z późn. zm.);
- 17) Okres Rozliczeniowy – okres jednego miesiąca, za który dokonywane są rozliczenia należności Abonenta wobec STAN PC z tytułu świadczonych Usług, rozpoczynający i kończący się w dniach wskazanych przez STAN PC na Rachunku lub Fakturze VAT;
- 18) Pakiet – określona w Cenniku Usługa lub grupa Usług dostępnych na danym terenie;
- 19) Panel Klienta – sposób komunikacji z STAN PC poprzez sieć Internet umożliwiającą Abonentowi składanie dyspozycji dotyczących Usług oraz dostęp do informacji o Usługach lub Umowie;
- 23) Protokół Przekazania Sprzętu – dokument, w którym Abonent potwierdza przyjęcie do użytkowania Sprzętu;
- 24) Protokół Odbioru i Aktywacji Usługi – dokument, w którym Abonent potwierdza prawidłowy montaż lub sprawne funkcjonowanie Zakrończenia Sieci lub Sprzętu;
- 25) Protokół Zwrotu Sprzętu – dokument, w którym STAN PC potwierdza dokonanie przez Abonenta zwrotu Sprzętu;
- 26) Przedstawiciel STAN PC – osoba działająca w imieniu i na rzecz STAN PC, uprawniona do składania i przyjmowania oświadczeń woli w zakresie zawierania, zmiany i rozwiązywania Umowy na podstawie stosownego pisemnego upoważnienia oraz do wykonania Instalacji i innych czynności technicznych;
- 27) PTU – ustawa z dnia 16 lipca 2004 r. - Prawo telekomunikacyjne (Dz. U. Nr 171, poz. 1800 z późn. zm.);
- 28) Rachunek – dokument zawierający opłaty wynikające z Umowy, Regulaminu lub Cennika wystawiany Abonentowi przez STAN PC zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym faktury elektroniczne umieszczane w systemie elektronicznej faktury;
- 29) Regulamin - niniejszy „Regulamin Świadczenia Usług Telekomunikacyjnych” przez STAN PC, będący integralną częścią Umowy;
- 30) Sieć – będąca własnością STAN PC lub posiadana przez niego na podstawie innego tytułu prawnego, sieć telekomunikacyjna służąca do świadczenia Usług;
- 31) Sprzęt – urządzenie techniczne (np. odbiornik, router) oraz Zakrończenie Sieci stanowiące własność STAN PC niezbędne do korzystania z Usług objętych Umową;
- 32) Umowa – umowa o świadczenie Usług zawarta pomiędzy Abonentem a STAN PC;
- 33) Urządzenie Końcowe – urządzenie będące własnością Abonenta, w szczególności: telefon, telewizor, komputer, lub inne urządzenia audio-video przeznaczone do podłączenia bezpośrednio lub pośrednio do Zakrończenia Sieci;
- 34) Usługi – Usługi Internetowe lub związane z nimi usługi dodatkowe;
- 36) Usługi Wrocławskiej Sieci Komputerowej – zapewnienie transmisji danych, w tym dostępu do Internetu za pośrednictwem Sieci;
- 42) Usterka – techniczna wada Sieci obniżająca jakość Usług, lecz umożliwiającą korzystanie z tej Usługi;
- 43) Wstrzymanie Świadczenia Usługi – okresowe zaprzestanie świadczenia Usług lub jej elementów z jednoczesną rezerwacją na rzecz Abonenta zasobów sieciowych niezbędnych do jej realizacji.
- 44) Zakrończenie Sieci – sieć telekomunikacyjna (instalacja) w Lokalu Abonenta zakończona gniazdem umożliwiającą podłączenie Urządzeń Końcowych do Sieci lub Sprzętu i korzystanie z Usług;
- 45) Zamawiający – podmiot ubiegający się o zawarcie Umowy,
- 46) Zasady Etyki Sieciowej – dobre obyczaje obowiązujące w korzystaniu z sieci Internet (netykieta).

ROZDZIAŁ II
[UMOWA]

§ 3.
[WARUNKI ZAWARCIA UMOWY]

1. W celu zawarcia Umowy Zamawiający składa w dowolnej formie do STAN PC wniosek o zawarcie Umowy.
2. STAN PC udziela Zamawiającemu odpowiedzi na wniosek o zawarcie Umowy w terminie do 30 dni, podając przyczyny ewentualnej odmowy.
3. W imieniu STAN PC Umowę zawiera prawidłowo umocowany Przedstawiciel STAN PC.
4. Abonent zawiera Umowę osobiście lub przez prawidłowo umocowanego przedstawiciela. Osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, zawiera Umowę przez osobę upoważnioną do reprezentacji według właściwych rejestrów albo ewidencji lub przez pełnomocnika.
5. Osoba umocowana zobowiązana jest potwierdzić swoją tożsamość wobec STAN PC oraz przedstawić ważne pełnomocnictwo.

6. Umowa zawarta jest na czas nieoznaczony, chyba że co innego wynika z Regulaminu promocji organizowanej przez STAN PC lub gdy Umowa stanowi inaczej.
7. STAN PC może uzależnić zawarcie Umowy od:

- 1) podania przez Zamawiającego następujących danych:
 - a) w przypadku osób fizycznych - nazwiska i imion, imion rodziców, adresu zameldowania na pobyt stały, numeru ewidencyjnego PESEL, nazwy, serii i numeru dokumentu stwierdzającego tożsamość,
 - b) w przypadku innych podmiotów – dokumentu potwierdzającego wpis ewidencji działalności gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego, nadanie NIP lub numeru REGON,

- 2) zabezpieczenia roszczeń mogących powstać w związku z uszkodzeniem lub utratą Sprzętu, bądź też nieterminową wpłatą należności,
- 3) dostarczenia przez Zamawiającego dokumentów potwierdzających możliwość wykonania zobowiązań wobec STAN PC.

8. STAN PC zastrzega sobie prawo odmowy zawarcia Umowy w przypadku:

- 1) braku możliwości technicznych świadczenia Usług,
- 2) niespełnienia przez Zamawiającego warunków wynikających z Regulaminu, w szczególności zaś, gdy okazywane dokumenty są zniszczone lub budzą uzasadnione wątpliwości co do ich autentyczności,
- 3) gdy na osobie ubiegającej się o zawarcie Umowy Abonenckiej ciąży wymagalne zobowiązania pieniężne wobec STAN PC lub gdy STAN PC posiada, udostępnione jej przez biuro informacji gospodarczej w trybie określonym w ustawie z dnia 14 lutego 2003 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych (Dz. U. Nr 50, poz. 424 oraz z 2004 r. Nr 68, poz. 623 i Nr 116, poz. 1203), informacje podważające wiarygodność płatniczą Zamawiającego,
- 4) gdy STAN PC uprzednio rozwiązał Umowę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego;
- 5) gdy Zamawiający został postawiony w stan likwidacji,

9. Umowa może zostać zawarta w siedzibie STAN PC lub poza siedzibą STAN PC, a także za pomocą środków porozumiewania na odległość.

10. Jeżeli Umowa została zawarta poza siedzibą STAN PC, Abonent będący Konsumentem może od Umowy odstąpić, składając STAN PC w terminie 10 dni od dnia zawarcia Umowy pisemne oświadczenie według poniższego wzoru:

„Niniejszym oświadczam, że na podstawie art. 2 ust.1 ustawy z dn. 2 marca 2000 r. o ochronie niektórych praw konsumentów oraz o odpowiedzialności za szkodę wyrządzoną przez produkt niebezpieczny (Dz. U. Nr 22, poz. 271 z późn. zm.), odstępuję od Umowy nr, zawartej dnia, w, z STAN PC z siedzibą we Wrocławiu, przy ul. ...”

11. W razie odstąpienia przez Abonenta od Umowy w sposób określony w ust. 10, umowa ta jest uważana za niezawartą, a Abonent jest zwolniony z wszelkich zobowiązań, z zastrzeżeniem ust. 8. To, co strony Umowy świadczyły, ulega zwrotowi w stanie niezmienionym, chyba że zmiana była konieczna w granicach zwykłego zarządu. Zwrot powinien nastąpić niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 (siedmiu) dni. Zwrot następuje na koszt zwracającego.

13. Abonent nie ma prawa świadczenia na cząłkowski rzecz odpłatnych usług dostępu do sieci Internet ani jakichkolwiek innych usług odpowiadających usługom świadczonym na jego rzecz przez STAN PC w ramach niniejszej umowy, w oparciu o usługi świadczone przez STAN PC.

§ 4.

[DOKUMENTY WYMAGANE DO ZAWARCIA UMOWY]

1. Umowa może być zawarta po potwierdzeniu przez upoważnionego przedstawiciela STAN PC tożsamości lub statusu prawnego i adresu osoby zamierzającej skorzystać z Usługi w przypadku:

- 1) osób fizycznych – na podstawie dowodu tożsamości zawierającego informację o aktualnym miejscu zameldowania (dowód osobisty albo paszport zagraniczny wraz z kartą stałego pobytu),
- 2) innych podmiotów – na podstawie ważnych dokumentów odpowiednich do statusu prawnego danej osoby zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego oraz dokumentów stwierdzających nadanie numerów NIP i REGON,
- 3) przedstawiciela podmiotów określonych w pkt. 1 lub 2 – dowodu tożsamości oraz dokumentu umocowania.

2. Warunkiem zawarcia Umowy jest udokumentowanie tytułu prawnego do Lokalu, w którym będzie świadczona Usługa.

3. W przypadku posiadania przez Abonenta będącego osobą fizyczną, tytułu prawnego do nieruchomości innego niż prawo własności, prawo użytkownika wieczystego lub spółdzielcze prawo do lokalu, przyłączenie pojedynczego Zakrończenia Sieci wymaga przedstawienia przez niego pisemnej zgody odpowiednio: właściciela, użytkownika wieczystego nieruchomości lub członka spółdzielni.

§ 5.

[UMOWA]

1. Umowa zostaje zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności, po spełnieniu warunków wymienionych w § 3 i § 4 niniejszego Regulaminu. Wymóg formy pisemnej nie dotyczy Umowy zawieranej przez dokonanie czynności faktycznych. STAN PC może uzależnić zawarcie Umowy lub zmianę jej warunków od uprzedniego złożenia wniosku o jej zawarcie na formularzu STAN PC. STAN PC rozpatruje wnioski o zawarcie Umowy Abonenckiej w terminie nie przekraczającym 30 dni od daty jego złożenia.

2. W skutek zawarcia Umowy STAN PC zobowiązuje się do świadczenia Usług zgodnie z Regulaminem, Umową i Cennikiem, a Abonent zobowiązuje się do przestrzegania Umowy i Regulaminu, a także do terminowego uiszczania opłat określonych w Cenniku. Regulamin i Cennik doręczane są Abonentowi przy zawarciu Umowy w formie pisemnej, a ponadto są dostępne do wglądu w siedzibie STAN PC oraz na stronach internetowych STAN PC.

3. Dane niezbędne do zawarcia i realizacji Umowy STAN PC utrwalą, przechowuje i przetwarza. W przypadku zawarcia Umowy z osobą fizyczną, STAN PC gromadzi i przetwarza dane Abonenta zawarte w Umowie zgodnie z ODOU oraz PTU. Abonent ma prawo wglądu do swoich danych i ich poprawiania.

4. STAN PC nadaje Abonentowi Numer Identyfikacyjny, który jest poufny. Abonent ma obowiązek nieujawniania tego Numeru Identyfikacyjnego osobom trzecim. Po otrzymaniu numeru identyfikacyjnego jego Posiadacz ustala Hasło Dostępu, które również nie może być ujawniane osobom trzecim.

5. STAN PC nie ponosi odpowiedzialności za straty spowodowane ujawnieniem Numeru Identyfikacyjnego lub Hasła Dostępu osobie trzeciej przez Abonenta. Zabezpieczenie Numeru Identyfikacyjnego lub Hasła Dostępu przed osobami trzecimi należy do Abonenta.

6. Abonent obowiązany jest w ciągu 14 dni od utraty tytułu prawnego do Lokalu poinformować na piśmie STAN PC o tej okoliczności.

7. Umowa zawarta na czas określony ulega przedłużeniu na kolejny taki sam czas określony, o ile Abonent złoży na piśmie oświadczenie woli jej przedłużenia, najpóźniej na 30 dni, przed upływem terminu obowiązywania umowy na czas określony. W takim przypadku Umowa ulega przedłużeniu na kolejny, taki sam czas określony na jaki została zawarta przedłużona Umowa, liczony od dnia upływu poprzedniego okresu obowiązywania Umowy zawartej na czas określony. W przeciwnym wypadku umowa zostaje kontynuowana jako umowa zawarta na czas nieokreślony.

8. Umowę zawartą na czas nieokreślony obie strony mogą wypowiedzieć z 3 miesięcznym terminem wypowiedzenia skutkującym na koniec trzeciego miesiąca następującego po miesiącu złożenia wypowiedzenia.

9. Dane osobowe Abonenta podane w niniejszej umowie będą przetwarzane przez STAN PC zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zgodnie z zapisami ustawy o

ochronie danych osobowych w celach statutowych, dla świadczenia usług telekomunikacyjnych oraz dla potrzeb związanych ze świadczeniem tych usług tj. w związku z dostarczaniem informacji o nowych ofertach, usługach i produktach, za zgodą Abonenta wyrażoną na piśmie.

10. Przesyłanie Abonentowi przez STAN PC od podmiotów współpracujących z STAN PC materiałów promocyjnych i innych informacji następuje na podstawie pisemnej zgody Abonenta.

§ 6. [SPRZĘT]

1. W przypadku, gdy jest to niezbędne do korzystania z Usługi, STAN PC udostępni Abonentowi Sprzęt we wskazanym w Umowie Lokalu. Korzystanie ze Sprzętu jest odpłatne, chyba że Umowa stanowi inaczej. Wysokość opłaty za korzystanie ze sprzętu zawarta jest w Cenniku.

2. Warunkiem świadczenia Usługi jest wskazanie i udostępnienie przez Abonenta miejsca instalacji Sprzętu, gdy jest ono niezbędne do świadczenia Usługi, oraz źródła jego zasilania. Podpisanie Umowy jest jednoznaczne z wyrażeniem przez Abonenta zgody na instalację i eksploatację Sprzętu w Lokalu, tj. m.in.: na doprowadzenie kabli, przewiercanie niezbędnych otworów w Lokalu, wykonanie Zakończenia Sieci oraz montaż innych urządzeń w sposób wskazany przez Przedstawiciela STAN PC. Kable zostaną doprowadzone możliwie najkrótszą drogą do Zakończenia Sieci. Koszt energii elektrycznej niezbędnej do zasilania Sprzętu ponosi Abonent.

3. Abonent jest zobowiązany umożliwić Przedstawicielowi STAN PC Instalację w możliwie najkrótszym czasie, w sposób niepowodujący uszkodzeń wyposażenia Lokalu. Przygotowanie Lokalu do ułożenia instalacji i zainstalowania urządzeń według wskazań i potrzeb STAN PC jest obowiązkiem Abonenta. Przedstawiciel STAN PC nie jest zobowiązany do jakichkolwiek czynności związanych z obsługą lub naprawą Urządzeń Końcowych.

4. Instalacja każdego Zakończenia Sieci w Lokalu jest odpłatna, chyba że umowa stanowi inaczej. Wysokość opłaty instalacyjnej określa Cennik. Jeżeli Instalacja Zakończenia Sieci jest połączona z ponadprzeciętnymi nakładami środków lub pracy, wysokość opłaty instalacyjnej ustalana jest z Zamawiającym przed zawarciem Umowy.

5. Jeżeli Umowa tak stanowi, STAN PC może dopuścić instalację Sprzętu przez Abonenta według instrukcji udzielonej przez STAN PC. STAN PC nie ponosi odpowiedzialności za instalację i skonfigurowanie Sprzętu w sposób niezgodny z udzieloną instrukcją.

6. STAN PC oddaje Abonentowi do używania Sprzęt z chwilą podpisania Protokołu Przekazania Sprzętu. Sprzęt oddany Abonentowi do używania pozostaje własnością STAN PC, chyba że Umowa stanowi inaczej. Abonent ma prawo używania Sprzętu w okresie obowiązywania Umowy. Abonent jest zobowiązany do używania Sprzętu zgodnie z instrukcją i przeznaczeniem.

7. Abonent nie może udostępniać Sprzętu osobom trzecim ani dokonywać w nim jakichkolwiek zmian, nie może również zmieniać sposobu używania Sprzętu ani używać Sprzętu poza Lokalem wskazanym w Umowie.

8. Abonent ponosi odpowiedzialność za utratę, zdekompletowanie, zniszczenie lub uszkodzenie Sprzętu, wynikające z jego nieprawidłowego używania, a w szczególności ponosi koszty naprawy lub wymiany Sprzętu. Za nieprawidłowe używanie Sprzętu uważa się używanie Sprzętu niezgodnie z jego przeznaczeniem, z Regulaminem, Umową, Cennikiem, naruszenie lub zniszczenie plomby, jeżeli Sprzęt był nią zabezpieczony przed otwarciem. STAN PC określa powyższe koszty w Cenniku, w postaci odpowiednich opłat za naprawę Sprzętu lub też kar umownych za utratę, zdekompletowanie, zniszczenie (w przypadku braku możliwości naprawy) lub niezwrócenie Sprzętu, w trybie określonym w ust. 13 niniejszego regulaminu.

9. STAN PC nie ponosi odpowiedzialności za działanie Urządzeń Końcowych używanych przez Abonenta oraz za nieprawidłowości funkcjonowania sieci lub jej uszkodzenia spowodowane w szczególności zastosowaniem Urządzeń Końcowych niespełniających odpowiednich norm określonych dla tego rodzaju urządzeń. STAN PC zaleca również, aby Urządzenia Końcowe były odłączone od sieci w czasie burz w celu uchronienia ich przed uszkodzeniem lub zniszczeniem.

10. Abonent zobowiązany jest zgłosić STAN PC każde uszkodzenie Sprzętu w terminie 3 dni od dowiedzenia się o jego uszkodzeniu. STAN PC zobowiązuje się usunąć uszkodzenie bez zbędnej zwłoki.

11. W sytuacji określonej w ust. 8, postanowienia §13 ust.6, 7 i 8 stosuje się odpowiednio.

12. Abonent obowiązany jest umożliwić STAN PC wymianę Sprzętu w uzgodnionym z STAN PC terminie, jeżeli STAN PC uzna taką wymianę za potrzebną, w szczególności ze względu na zmianę technologii świadczenia Usług, w skutek której Abonent nie będzie w stanie korzystać z Usług przy użyciu dotychczasowych Urządzeń Końcowych, o ile korzystanie z Usług po dokonanej przez STAN PC wymianie Sprzętu jest zapewnione w oparciu o powszechnie dostępne urządzenia umożliwiające to korzystanie. Abonent ma jednak w takim wypadku prawo wypowiedzenia, bez żadnych negatywnych konsekwencji ze strony STAN PC Umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia w terminie 30 dni od daty wymiany Sprzętu.

13. Niezwłocznie po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy, ale nie później niż w terminie 7 dni od dnia rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy, Abonent jest zobowiązany na swój koszt i ryzyko, zwrócić Sprzęt w siedzibie STAN PC, w godzinach jej urzędowania, w stanie niepogorszonym bardziej, niż wynikający z normalnej i prawidłowej eksploatacji.

14. STAN PC za dodatkową opłatą określoną w Cenniku może odebrać Sprzęt z Lokalu.

15. STAN PC określa w Cenniku odpowiednią karę umowną za każdy dzień opóźnienia w zwróceniu Sprzętu.

16. W przypadku opóźnienia w wykonaniu przez Abonenta obowiązku zwrotu któregośkolwiek elementu Sprzętu, STAN PC może obciążyć Abonenta karą umowną za opóźnienie w wysokości określonej w Cenniku.

17. W przypadku niezwrócenia Sprzętu bądź zwrotu Sprzętu uszkodzonego lub zużytego w stopniu nieodpowiadającym normalnej i prawidłowej eksploatacji, mimo dodatkowego wezwania ze strony STAN PC, Abonent zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej za brak zwrotu Sprzętu lub zwrócenie Sprzętu uszkodzonego, określonej przez STAN PC w Cenniku. Zapłata kary umownej nie powoduje przejścia własności Sprzętu na Abonenta

§ 7. [ZMIANA UMOWY]

1. W przypadku zmiany danych istotnych do należytego wykonania Umowy, w szczególności: adresu zamieszkania lub siedziby albo adresu do korespondencji, a także w przypadku zmiany nazwy (firmy) lub nazwiska, Abonent zobowiązany jest powiadomić pisemnie STAN PC w terminie 7 dni od daty zaistnienia tych zmian, przedkładając odpowiednie dokumenty określające aktualne dane. W przypadku nieprzebrzeżenia tego zobowiązania, STAN PC może Wstrzymać Świadczenie Usługi, do czasu wykonania przez niego powyższego zobowiązania.

2. Abonent niebędący Konsumentem obowiązany jest z wyprzedzeniem co najmniej 30 dni do pisemnego powiadomienia STAN PC o mającym nastąpić rozwiązaniu, likwidacji, upadłości, przekształceniu formy prawnej, podziale, połączeniu lub innym zdarzeniu mogącym mieć wpływ na byt prawny Abonenta.

3. Abonent, o ile uregulował wszystkie wymagalne należności wobec STANPC, ma prawo do zmiany zakresu świadczonej Usługi, w tym do zmiany Pakietu lub zamówienia innej Usługi, na zasadach określonych w Regulaminie lub Cenniku i zgodnie z istniejącymi możliwościami technicznymi, składając stosowne zlecenie STAN PC na piśmie, osobiście, lub poprzez środek porozumiewania się na odległość, to jest w szczególności telefonicznie lub za pośrednictwem Panelu Klienta. STAN PC może uzależnić zmianę od zawarcia aneksu do Umowy Abonenckiej.

4. W przypadku złożenia zlecenia, o którym mowa w ust. 3, za pomocą środków porozumiewania się na odległość przyjęcie zlecenia do realizacji następuje po uprzednim potwierdzeniu tożsamości lub statusu prawnego Abonenta w sposób opisany w § 4 lub z

zastosowaniem nadanego Abonentowi Numeru Identyfikacyjnego i przyporządkowanego mu Hasła Dostępu.

5. STAN PC potwierdza Abonentowi fakt złożenia oświadczenia o zmianie warunków Umowy Abonenckiej dokonanej w trybie wskazanym w ust. 3 oraz jego zakres i termin wprowadzenia zmian, w formie pisemnej lub za pośrednictwem komunikatu w Panelu Klienta, w terminie ustalonym z Abonentem, ale nie później niż w ciągu jednego miesiąca od dnia zlecenia zmiany. Na żądanie Abonenta, STAN PC dostarcza treść każdej proponowanej zmiany warunków Umów dokonanej za pomocą środków porozumiewania się na odległość, drogą elektroniczną na wskazany adres poczty elektronicznej lub za pomocą podobnego środka porozumiewania się na odległość. Abonentowi przysługuje prawo odstąpienia od dokonanej zmiany warunków Umowy, bez podania przyczyn, poprzez złożenie stosownego oświadczenia w formie pisemnej, w terminie 10 dni od dnia otrzymania pisemnego potwierdzenia. Do zachowania tego terminu wystarczy wysłanie oświadczenia przed jego upływem. W razie braku potwierdzenia Abonentowi faktu złożenia oświadczenia o zmianie warunków Umowy oraz jego zakresu i terminu wprowadzenia zmian, termin, w którym Abonent może odstąpić od dokonanej zmiany warunków Umowy, wynosi 3 miesiące i liczy się od dnia złożenia oświadczenia o zmianie warunków Umowy. Jeżeli jednak po rozpoczęciu biegu tego terminu Abonent otrzyma potwierdzenie, termin ulega skróceniu do 10 dni od dnia otrzymania tego potwierdzenia.

6. Zmiana zakresu świadczonych usług związana z przeniesieniem Zakończenia Sieci do innego Lokalu, niż wskazany w Umowie, następuje na wniosek Abonenta, z zachowaniem warunków określonych w § 4 ust.2 i ust.3.

§ 8. [ZMIANA ABONENTA]

1. Za zgodą STAN PC Abonent może przenieść prawa i obowiązki wynikające z Umowy na osobę posiadającą tytuł prawny do Lokalu, spełniającą wymogi określone w Regulaminie lub Cenniku.

2. Abonent przenoszący prawa i obowiązki wynikające z Umowy zobowiązany jest do regulowania wszelkich należności wobec STAN PC, powstałych do dnia cesji i musi być spełniony przed dokonaniem cesji praw i obowiązków.

3. Za przeniesienie praw i obowiązków wynikających z Umowy STAN PC może pobierać opłatę w wysokości określonej w Cenniku.

4. W razie śmierci Abonenta jego małżonek, zstępni lub wstępni, mogą w terminie 30 dni od chwili śmierci Abonenta, wystąpić o zawarcie nowej Umowy i świadczenie Usługi na warunkach dotychczasowej Umowy. Po otrzymaniu wniosku STAN PC zawiera Umowę i kontynuuje świadczenie Usługi na warunkach dotychczasowej Umowy na rzecz nowego Abonenta

§ 9. [WYPOWIEDZENIE UMOWY]

1. Umowa zawarta na czas nieoznaczony może być wypowiedziana przez Abonenta i Operatora z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec trzeciego Okresu Rozliczeniowego następującego po Okresie Rozliczeniowym, w którym Strona otrzymała oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy w taki sposób, że mogła zapoznać się z jego treścią. Rozpoczęcie biegu terminu następuje z dniem wpływu oświadczenia. W okresie wypowiedzenia pobierane są opłaty objęte Umową.

2. Abonent może złożyć wypowiedzenie umowy tylko w przypadku braku zaległości abonamentowych wobec STAN PC.

3. Umowa może być wypowiedziana przez STAN PC, z ważnych przyczyn, w szczególności, gdy zastosowana przez STAN PC technologia nie pozwoli na osiągnięcie w Lokalu wymaganych parametrów łącza telekomunikacyjnego lub gdy parametry te ulegną pogorszeniu, z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. Okres wypowiedzenia biegnie od dnia doręczenia Abonentowi wypowiedzenia.

4. STAN PC może jednostronnie, bez zachowania okresu wypowiedzenia wypowiedzieć Umowę Abonencką w następujących przypadkach:

1) gdy Abonent opóźnia się z zapłatą całości lub części jakiegokolwiek należności wobec STAN PC o co najmniej 10 dni od terminu płatności, przy czym wypowiedzenie Umowy może nastąpić po uprzednim wezwaniu Abonenta do zapłaty opóźnionej należności;

2) używania przez Abonenta Sprzętu, niezgodnie z jego przeznaczeniem, Regulaminem, Umową lub Cennikiem;

3) kopiowania przez Abonenta Programów w całości lub części w celach przekraczających zakres własnego użytku osobistego, w szczególności jeżeli łączy się z tym osiągnięcie korzyści majątkowych;

4) powodowania przez Abonenta lub dopuszczenia przez Abonenta do powodowania w jakikolwiek sposób zakłóceń w prawidłowym funkcjonowaniu Sieci;

5) gdy Abonent uniemożliwia STAN PC wymianę lub dostęp do Sprzętu w uzgodnionym z STAN PC terminie w celu przeglądu, pomiarów lub usunięcia Usterki albo Awarii, lub uchyla się od uzgodnienia takiego terminu;

6) korzystania przez Abonenta z Usług świadczonych przez STAN PC niezgodnie z Umową lub w sposób, który zakłóca korzystanie z Usług innym Abonentom.

7) ograniczenia uprawnień lub cofnięcia zezwoleń przyznanych STAN PC,

8) nieusunięcia przyczyn Wstrzymania Świadczenia Usługi lub ograniczenia Usług świadczonych Abonentowi, po uprzednim bezskutecznym wezwaniu Abonenta do usunięcia przyczyn Wstrzymania Świadczenia Usługi w terminie nie krótszym niż 3 dni, w przypadku naruszenia przez Abonenta warunków Umowy Abonenckiej lub Regulaminu, w tym w szczególności opóźnienia w płatności za Usługę,

9) przyłączenia do Sprzętu lub do Zakończenia Sieci urządzeń niespełniających wymagań określonych przez obowiązujące przepisy lub przyłączenia do Sieci urządzeń telekomunikacyjnych w punktach niebędących jej zakończeniami,

10) utraty przez Abonenta tytułu prawnego do Lokalu,

11) podłączenia przez Abonenta do Sieci lub Sprzętu więcej niż jednego Urządzenia Końcowego, o ile warunki świadczenia Usługi określone w Umowie nie stanowią inaczej;

12) postawienia Abonenta w stan likwidacji;

13) rozpowszechniania przez Abonenta w Sieci materiałów niezgodnych z obowiązującym prawem lub dobrymi obyczajami, po bezskutecznym wpływie wyznaczonym przez STAN PC terminu na zaniechanie takich działań, nie krótszego niż 3 dni i nie dłuższego niż 7 dni;

14) naruszenia albo podejmowania przez Abonenta próby naruszenia integralności sieci Internet lub Sieci STAN PC,

15) dopuszczenia się przez Abonenta rażącego naruszenia postanowień Umowy, Regulaminu lub Cennika;

5. Umowa może zostać wypowiedziana przez Abonenta bez zachowania okresu wypowiedzenia, poprzez złożenie oświadczenia w formie pisemnej, w przypadku, gdy przerwa w świadczeniu Usługi z winy STAN PC lub działania Siły Wyższej trwała nieprzerwanie co najmniej 30 dni.

6. Oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy, o którym mowa w ust. 1-5, powinno być złożone osobiście, na piśmie. Oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy powinno zawierać dane niezbędne do identyfikacji Abonenta.

7. Ponowne zawarcie Umowy może nastąpić pod warunkiem uregulowania przez Abonenta zaległych zobowiązań względem STAN PC.

8. Wypowiedzenia nie można złożyć w okresie zawieszenia Umowy.

§ 10.

[WYGAŚNIĘCIE UMOWY ABONENCKIEJ]

Umowa Abonencka wygasa wskutek:

- 1) śmierci Abonenta;
- 2) rozwiązania lub likwidacji Abonenta niebędącego Konsumentem zostanie, chyba że jego prawa i obowiązki zostaną przejęte przez następcę prawnego;

ROZDZIAŁ III [CENNIK I OPŁATY]

§ 11.

[CENNIK I OPŁATY]

1. Rodzaje i wysokość opłat za Usługi świadczone przez STAN PC, zasady ich rozliczania oraz rodzaje Usług określa Cennik.
2. STAN PC zastrzega sobie prawo zmian Cennika. STAN PC doręcza Abonentowi na piśmie lub za pośrednictwem Panelu Klienta oraz podaje do publicznej wiadomości treść każdej zmiany w Cenniku, z wyprzedzeniem co najmniej jednego miesiąca przed wprowadzeniem tych zmian. Na żądanie Abonenta, STAN PC dostarcza treść każdej proponowanej zmiany w Cenniku drogą elektroniczną, na wskazany przez Abonenta w tym celu adres poczty elektronicznej lub za pomocą podobnego środka porozumiewania się na odległość.
3. Abonent przed dniem wejścia w życie zmian Cennika wskazanych w powiadomieniu może doręczyć STAN PC pisemne oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy z powodu braku zgody na zmiany Cennika. W razie niezłożenia oświadczenia przyjmuje się, że Abonent zgodził się na wprowadzone zmiany.
4. Jeżeli Usługa świadczona na podstawie Umowy nie obejmuje pełnego miesiąca kalendarzowego, wówczas opłaty uiszczane miesięcznie ustala się proporcjonalnie do okresu świadczenia Usługi w danym miesiącu.

§ 12.

[RACHUNEK]

1. Rachunek za Usługę wystawiany jest w cyklu miesięcznym za dany Okres Rozliczeniowy i zawiera informację o wysokości opłat za Usługi świadczone przez STAN PC w danym Okresie Rozliczeniowym lub, w szczególnie uzasadnionych wypadkach bądź w sytuacjach niezależnych od STAN PC, we wcześniejszym Okresie Rozliczeniowym, o ile nie zostały one umieszczone w poprzednich Rachunkach. Rachunek może mieć postać faktury VAT doręczanej w formie papierowej lub elektronicznej. Rodzaj Rachunku określa Umowa.
2. Rachunek wysyłany jest na adres e-mail wskazany przez Abonenta lub doręczany w inny sposób, w szczególności poprzez Panel Klienta.
3. W razie nieotrzymania Rachunku w terminie, Abonent zobowiązany jest zawiadomić o tym niezwłocznie STAN PC.

§ 13.

[PŁATNOŚCI]

1. Abonent zobowiązuje się do zapłaty należności z Rachunku w kwocie w nim wskazanej w terminie:
 - 1) do 22 dnia miesiąca (Okresu Rozliczeniowego) poprzedzającego miesiąc (Okres Rozliczeniowy), za który należna jest opłata uiszczana miesięcznie albo
 - 2) 30 dni od zawarcia Umowy – za pierwszy Okres Rozliczeniowy, albo
 - 3) 14 dni od dnia wykonania czynności, za którą należna jest opłata – w odniesieniu do opłat uiszczanych jednorazowo, albo
 - 4) określonym w Umowie lub Cenniku.
2. Wszelkie wpłaty dokonywane przez Abonenta STAN PC w pierwszej kolejności zalicza na poczet zaległych należności STAN PC, poczynając od najwcześniejszych wymagalnych.
3. Opłaty będą wnoszone na rachunek bankowy STAN PC wskazany w Rachunku.
4. Za dzień dokonania płatności uważa się dzień ustania rachunku bankowego STAN PC.
5. Wniesienie przez Abonenta opłat za okres dłuższy, niż Okres Rozliczeniowy określony w Umowie, nie zwalnia go od obowiązku dopłaty z tytułu ewentualnego wzrostu opłat, który nastąpił po jej wniesieniu.
6. W przypadku opóźnienia w płatności jakiegokolwiek należności na rzecz STAN PC, STAN PC ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.
7. W przypadku opóźnienia w zapłacie na rzecz STAN PC, STAN PC ma prawo do Wstrzymania Świadczenia Usługi. STAN PC może uzależnić przywrócenie Usługi od zapłaty wszystkich wymagalnych należności wynikających z Umowy wraz z odsetkami ustawowymi.
8. W razie stwierdzenia braku należytej opłaty, STAN PC pisemnie lub poprzez Panel Klienta wezwie Abonenta do jej zapłaty, pod rygorem jednostronnego wypowiedzenia Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w trybie określonym w § 9 ust. 4 pkt. 1 i podjęcia działań, o których mowa w pkt. 8.
9. W razie bezskutecznego upływu terminu do zapłaty, o którym mowa w § 9 ust. 4 pkt. 1, w okresie Wstrzymania Świadczenia Usługi oraz po jego upływie, STAN PC może podjąć przewidziane prawem czynności, zmierzające w szczególności do odzyskania przysługujących mu należności. Wznowienie świadczenia Usługi może nastąpić dopiero po uregulowaniu zaległych zobowiązań.
10. Po uprzednim Wstrzymaniu Świadczenia Usługi i bezskutecznym wezwaniu Abonenta do zapłaty należności w terminie określonym w § 9 ust. 4 pkt. 1, STAN PC może jednostronnie rozwiązać Umowę Abonencką bez zachowania okresu wypowiedzenia.
11. Wypowiedzenie Umowy nie zwalnia Abonenta z obowiązku uregulowania opłat należnych do dnia jej wypowiedzenia.

ROZDZIAŁ IV [USŁUGI]

§ 14.

[POSTANOWIENIA OGÓLNE]

1. Umowa określa termin rozpoczęcia świadczenia Usługi.
2. STAN PC nie jest związana powyższym terminem w przypadkach:
 - 1) działania lub zaniechania Abonenta albo osób trzecich, za które STAN PC nie ponosi odpowiedzialności,
 - 2) działania Siły Wyższej,
 - 3) Jeżeli z zachowaniem przepisów powyższych dotrzymanie obowiązującego terminu nie będzie możliwe, przed upływem terminu rozpoczęcia świadczenia Usługi STAN PC wyznacza nowy termin rozpoczęcia świadczenia Usługi i informuje o nim Abonenta, podając przyczynę opóźnienia.
4. Za dzień rozpoczęcia świadczenia Usługi uznaje się dzień podłączenia do Sieci i moment Aktywacji.
5. Przed rozpoczęciem świadczenia Usługi, STAN PC może przeprowadzić test sprawności Usługi. W przypadku pozytywnego wyniku testów Abonent ma obowiązek podpisania Protokołu Odbioru i Aktywacji Usługi, o ile STAN PC przedstawi taki protokół.
6. Z dniem rozpoczęcia świadczenia Usługi, Abonent może z niej korzystać w zakresie i na warunkach określonych Umową, Regulaminem, Cennikiem oraz przepisami prawa.

§ 15.

[WSTRZYMANIE ŚWIADCZENIA USŁUGI]

1. STAN PC ma prawo do Wstrzymania Świadczenia Usługi lub jej poszczególnych elementów w przypadku:
 - 1) opóźnia się z zapłatą całości lub części opłaty jakiegokolwiek należności wobec STAN PC o co najmniej 10 dni od terminu płatności, przy czym

wypowiedzenie Umowy może nastąpić po uprzednim wezwaniu Abonenta do zapłaty opóźnionej należności,

- 2) uporczywego naruszania Regulaminu, Umowy lub innych uzgodnionych warunków świadczenia Usługi albo podejmowania działań utrudniających lub uniemożliwiających świadczenie Usługi na rzecz innych Abonentów;
 - 3) wykorzystywania Usługi do celów sprzecznych z prawem,
 - 4) powoduje lub dopuszcza do powodowania w jakikolwiek sposób zakłócanie prawidłowego funkcjonowania Sieci,
 - 5) korzystania z Usługi za pomocą urządzeń telekomunikacyjnych niespełniających wymagań określonych przez obowiązujące przepisy.
2. Wznowienie Usług po Wstrzymaniu Świadczenia Usług na podstawie ust. 1 następuje po ustaniu przyczyn Wstrzymania Świadczenia Usług, nie wcześniej, niż po uiszczeniu przez Abonenta zaległości wobec STAN PC, z zastrzeżeniem § 9 ust. 4 pkt. 8.

§ 16

[USŁUGI SIECI KOMPUTEROWEJ]

1. STAN PC jest zobowiązany do:
 - 1) świadczenia na rzecz Abonenta przez STAN PC usług związanych ze stałym dostępem do sieci Internet za pośrednictwem Sieci Komputerowej przez przyłączy umieszczonego w Lokalu,
 - 2) zapewnienia nieprzerwanego dostępu do Sieci przy zachowaniu parametrów: maksymalnym transferze na poziomie (EIR) wybranym przez Abonenta, a zawartym w Cenniku, lecz nie gwarantuje parametrów na minimalnym poziomie (CIR) CIR = BRAK,
 - 3) zapewnienia wsparcia technicznego Abonenta drogą telefoniczną oraz elektroniczną przy zachowaniu warunków wsparcia określonych w Regulaminie,
 - 4) reagowania na zgłoszone nieprawidłowości w dostępie do Sieci oraz Awarii Sieci i ich usuwanie przy zachowaniu warunków określonych w Regulaminie,
 - 5) informowania Abonenta w sposób określony w Regulaminie, z odpowiednim wyprzedzeniem o planowanych przerwach lub zakłóceniach w świadczeniu usług objętych niniejszą umową związanych z rozbudową, konserwacją czy naprawą sieci.
2. Abonent jest zobowiązany do:
 - 1) terminowego regulowania opłat za świadczenie przez STAN PC Usługi Sieci Komputerowej oraz wszelkich innych należności, których obowiązek zapłaty powstanie zgodnie z Umową lub Cennikiem,
 - 2) przestrzegania zasad korzystania z sieci określonych w Regulaminie,
 - 3) poinformowania pisemnie lub za pośrednictwem środków porozumiewania się na odległość, w szczególności poprzez Panel Klienta o zmianie Urządzenia Końcowego lub Adresu MAC.
3. STAN PC podejmie wszelkie dopuszczalne działania, aby przekaz dostępnych w sieci danych był jak najlepszej jakości, przy czym nie gwarantuje, że każdy rodzaj danych będzie spełniał wszelkie wymagania jakościowe.
4. STAN PC udostępnia jeden adres IP, co umożliwia korzystanie z jednego Urządzenia Końcowego, za każdy następny adres pobierana jest dodatkowa opłata jak w cenniku. Abonent może posiadać router celem podłączenia na jednym adresie IP większej ilości Urządzenia Końcowego z zastrzeżeniem, że Abonent zabezpieczy własną sieć w własnym zakresie.
5. Z Abonentami korzystającymi z usług w zakresie Sieci Komputerowej podstawowymi sposobami komunikowania się z STAN PC jest Panel Klienta lub poczta elektroniczna, za pomocą której przekazywane są wszelkie informacje dotyczące Wrocławskiej Sieci Komputerowej oraz indywidualna korespondencja przeznaczona dla Abonenta.
6. Abonent musi wskazać konto pocztowe do korespondencji z STAN PC.
8. Abonent nie może udostępniać usług Sieci Komputerowej świadczonych przez STAN PC osobom trzecim ani świadczyć na czyjkolwiek rzecz odpłatnych usług dostępu do sieci Internet, ani jakichkolwiek innych usług odpowiadających usługom świadczonym na jego rzecz przez STAN PC w ramach Umowy, w oparciu o Usługi Sieci Komputerowej świadczone przez STAN PC.
9. Jeżeli Abonent bez porozumienia z STAN PC dokona zmian w stosunku do pierwotnie ustawionych przez STAN PC konfiguracji i parametrów Sprzętu i Urządzeń Końcowych bądź podejmie inne działania, w następstwie których niemożliwe będzie korzystanie przez niego z usług Sieci Komputerowej, Abonent pokryje wszelkie koszty przywrócenie stanu poprzedniego umożliwiającego ponowne korzystanie z usług, chyba że usterka lub awaria wystąpiły pomimo wykonania przez Abonenta wszystkich czynności zgodnie z instrukcją otrzymaną od STAN PC.
10. Abonent jest zobowiązany korzystać z usług Sieci Komputerowej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, dobrymi obyczajami, postanowieniami Umowy, Regulaminu i Zasad Etyki Sieciowej, zarówno w stosunku do STAN PC jak i osób trzecich. Niezależnie od powyższego Abonent zobowiązany jest do utrzymywania bezpieczeństwa używanego systemu informatycznego poprzez regularne instalowanie aktualizacji bezpieczeństwa dostarczanych przez producentów oprogramowania oraz do stosowania regularnie aktualizowanego oprogramowania antywirusowego.
11. Abonent oraz każda osoba, której umożliwił korzystanie w Lokalu z usług Sieci Komputerowej, ma obowiązek powstrzymywania się od:
 - 1) rozpowszechniania materiałów zawierających treści niezgodne z przepisami prawa, np. o charakterze rasistowskim czy pornograficznym,
 - 2) naruszania praw własności intelektualnej osób trzecich,
 - 3) dokonywania zmian, usuwania lub dodawania jakiegokolwiek zapisów do informacji osób trzecich bez ich zgody,
 - 4) prowadzenia działań mających na celu uzyskanie nieautoryzowanego dostępu do systemów komputerowych lub przechowywanych w nich informacji polegających w szczególności na przełamaniu zabezpieczeń lub obchodzeniu mechanizmów lub procedur zabezpieczeń,
 - 5) przesyłania bez zamówienia informacji handlowej,
 - 6) korzystania z usług Wrocławskiej Sieci Komputerowej w sposób mogący spowodować naruszenie prawidłowego funkcjonowania Sieci i systemów komputerowych umożliwiających udostępnianie usług Sieci Komputerowej.
12. Abonent jest odpowiedzialny za wszelkie szkody wyrządzone STAN PC w wyniku naruszenia zobowiązań, określonych Umową, Regulaminem i Warunkami Właściwego Użytkowania, w tym jest zobowiązany do zwrotu STAN PC kosztów, poniesionych w celu usunięcia nieprawidłowości z tym związanych.

ROZDZIAŁ V

[ODPOWIEDZIALNOŚĆ I REKLAMACJE]

§ 17

[ZAKRES ODPOWIEDZIALNOŚCI]

1. STAN PC ponosi odpowiedzialność za szkody, jakie Abonent poniósł w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Usług, wyłącznie w zakresie określonym w Regulaminie i powszechnie obowiązujących przepisach prawnych.
2. STAN PC gwarantuje usunięcie Usterki w ciągu 48 godzin od jej zgłoszenia telefonicznego lub SMS na numer telefonu awaryjnego 509 218 811, przy czym telefon awaryjny odbierany jest w dniach od poniedziałku do piątku od godziny 9 do 18 w soboty od 9 do 14 w pozostałym czasie można wysłać informacje SMS pod numer 509 218 811 lub pocztą elektroniczną na adres: internet@stanpc.pl
3. STAN PC nie ponosi odpowiedzialności za niedostosowanie lub wady Urządzeń Końcowych i nie dokonuje ich napraw, regulacji lub adaptacji.
4. STAN PC nie ponosi odpowiedzialności za inne zakłócenia w świadczeniu Usług wynikające z działania lub zaniechania Abonenta.

4. W przypadku uszkodzenia lub zniszczenia Zakończenia Sieci lub Sprzętu, wynikającego z jego nieprawidłowego używania, STAN PC nie ponosi odpowiedzialności z tytułu niemożności korzystania przez Abonenta z Usługi.
5. STAN PC odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usług telekomunikacyjnych, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie tych usług jest następstwem okoliczności, za które STAN PC odpowiedzialności nie ponosi np. powstało z przyczyn leżących po stronie abonenta, albo nastąpiło wskutek wystąpienia zdarzenia o charakterze siły wyższej.
6. STAN PC nie ponosi odpowiedzialności za szkody będące następstwem naruszeń, o których mowa w § 6 ust.7.
7. STAN PC nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w Urzędzeniu Końcowym lub oprogramowaniu Urządzenia Końcowego na skutek ingerencji osób trzecich.
8. STAN PC nie ponosi odpowiedzialności za prawidłowe działanie karty sieciowej, nie będącej Sprzętem, zainstalowanej w Urzędzeniu Końcowym.
9. STAN PC nie gwarantuje przepustowości transmisji poza Siecią.
10. STAN PC nie ponosi odpowiedzialności za treść i formę, rozpowszechnianych przez Abonenta, materiałów niezgodnych z obowiązującym prawem, dobrymi obyczajami.
11. STAN PC nie ponosi odpowiedzialności za dane przechowywane i transmitowane przez zewnętrzną sieć Internet (które elementem jest również Sieć), jak również za straty wynikłe z zastosowania lub niemożności zastosowania informacji lub oprogramowania.
12. STAN PC nie nadzoruje działań Abonenta w tym zakresie i nie ma obowiązku monitorowania materiałów, przekazywanych lub gromadzonych przez Abonenta i nie ponosi odpowiedzialności za:

- 1) niewykonanie lub nienależyte wykonanie usług zamówionych przez Abonenta dostarczanych za pośrednictwem innych podmiotów niż STAN PC,
- 2) jakichkolwiek płatności dokonywanych przez Abonenta za pośrednictwem Internetu,
- 3) jakichkolwiek szkód poniesionych przez Abonenta niebędącego Konsumentem, w wyniku utraty danych lub opóźnienia w otrzymaniu lub przesłaniu danych, spowodowane brakiem transmisji, nieprawidłową bądź powolną transmisją, opóźnieniami lub przerwami w świadczeniu usług Wrocławskiej Sieci Komputerowej.

§ 18

[KARY UMOWNE]

1. Wysokość oraz zasady naliczania kar umownych określa Cennik.
2. Zapłata kar umownych określonych w niniejszym paragrafie nie ogranicza prawa dochodzenia przez STAN PC odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 19

[ZWROT OPŁAT]

1. Za okres przerwy w świadczeniu usługi wynikający z Awarii trwającej dłużej niż 24 godzin Abonentowi przysługuje prawo obniżenia opłaty abonamentowej w wysokości 1/30 za każdy dzień braku sygnału.
2. Niezależnie od odszkodowania, ustalonego zgodnie z § 19 ust. 1, Operator zwraca w całości wniesioną opłatę za nie wykonane świadczenie. W przypadku gdyby usługę zrealizowano częściowo, zwrot dotyczy części wniesionej opłaty nie znajdujących pokrycia w spełnionym świadczeniu.
3. Zwrot opłaty następuje na podstawie reklamacji złożonej przez Abonenta w trybie określonym w Regulaminie. Zwrot opłat za okres przerwy w świadczeniu Usługi nastąpi poprzez potrącenie jej z zadłużeniem Abonenta wobec STAN PC, a w przypadku jego braku – przelewem, na wskazany przez Abonenta rachunek bankowy.

§ 20

[REKLAMACJE]

1. Abonenci mogą składać reklamacje dotyczące niedotrzymania z winy STAN PC określonego w Umowie terminu rozpoczęcia świadczenia Usług, niewykonania lub nienależytego wykonania Usług lub nieprawidłowego obliczenia należności z tytułu ich świadczenia. Zgłoszenie reklamacji nie powoduje zawieszenia obowiązku zapłaty Rachunku.
2. Reklamacja powinna zawierać:
 - 1) imię i nazwisko albo nazwę oraz adres zamieszkania albo siedziby Abonenta,
 - 2) określenie przedmiotu reklamacji oraz reklamowanego okresu,
 - 3) przedstawienie okoliczności uzasadniających reklamację,
 - 4) przydzielony Abonentowi numer, którego dotyczy reklamacja, numer ewidencyjny nadany Abonentowi przez STAN PC lub adres miejsca zakończenia sieci,
 - 5) datę zawarcia umowy i określony w niej termin rozpoczęcia świadczenia usługi telekomunikacyjnej - w przypadku niedotrzymania z winy STAN PC określonego w umowie o świadczenie usług telekomunikacyjnych terminu rozpoczęcia świadczenia tych usług,
 - 6) wysokość kwoty odszkodowania lub innej należności - w przypadku gdy Abonent żąda ich wypłaty,
 - 7) numer konta bankowego lub adres właściwy do wypłaty odszkodowania lub innej należności albo wniosek o ich zaliczenie na poczet przyszłych płatności - w przypadku, o którym mowa w pkt. 6;
 - 8) podpis Abonenta - w przypadku reklamacji złożonej w formie pisemnej.
3. W przypadku gdy reklamacja złożona pisemnie, ustnie do protokołu lub telefonicznie nie spełnia warunków określonych w ust. 2 pkt. 1-5, 7 lub 8, upoważniona osoba reprezentująca STAN PC przyjmująca reklamację jest obowiązana do niezwłocznego poinformowania Abonenta o konieczności jej uzupełnienia.
4. W przypadku gdy złożona reklamacja nie spełnia warunków określonych w ust. 2 pkt. 1-5 lub 7-8, jednostka STAN PC rozpatrująca reklamację, o ile uzna, że jest to konieczne do prawidłowego rozpatrzenia reklamacji, niezwłocznie wzywa Abonenta do jej uzupełnienia, określając termin, nie krótszy niż 7 dni, i zakres tego uzupełnienia, z pouczeniem, że nieuzupełnienie reklamacji w określonym terminie spowoduje pozostawienie reklamacji bez rozpoznania. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu reklamację pozostawia się bez rozpoznania. Jeżeli w reklamacji nie została określona kwota, o której mowa w ust. 2 pkt. 6, a prawo do odszkodowania lub zwrotu innej należności nie budzi wątpliwości, jednostka dostawcy usług rozpatrująca reklamację traktuje reklamację tak, jakby kwota ta była określona.
5. Reklamacja może być złożona pisemnie, telefonicznie lub ustnie do protokołu sporządzonego przez przedstawiciela STAN PC, a także przy wykorzystaniu innych środków porozumiewania się na odległość, w tym drogą elektroniczną, o ile nie stoją temu na przeszkodzie techniczne możliwości.
6. W przypadku złożenia reklamacji pisemnie lub ustnie do protokołu, upoważniona osoba reprezentująca STAN PC przyjmująca reklamację jest obowiązana niezwłocznie potwierdzić jej przyjęcie w formie pisemnej.
7. W przypadku złożenia reklamacji pisemnie, telefonicznie lub przy wykorzystaniu innych środków porozumiewania się na odległość, w tym drogą elektroniczną, STAN PC jest obowiązany w terminie 14 dni od dnia złożenia reklamacji do potwierdzenia jej przyjęcia w formie pisemnej z podaniem nazwy, adresu oraz numeru telefonu jednostki dostawcy usług rozpatrującej reklamację.
8. Przepisu ust. 7 nie stosuje się w przypadku udzielenia odpowiedzi na reklamację w terminie 14 dni od dnia jej złożenia.
9. Reklamacja może być złożona w terminie 12 miesięcy od ostatniego dnia okresu rozliczeniowego, w którym zakończyła się przerwa w świadczeniu usługi telekomunikacyjnej, lub od dnia, w którym usługa została nienależycie wykonana lub miała być wykonana, lub od dnia doręczenia faktury zawierającej nieprawidłowe obliczenie należności z tytułu świadczenia usługi telekomunikacyjnej.

10. Reklamację złożoną po upływie terminu, pozostawia się bez rozpoznania, o czym STAN PC rozpatrująca reklamację niezwłocznie powiadamia Abonenta.
11. STAN PC w terminie 30 dni od dnia złożenia reklamacji, udziela na nią pisemnej odpowiedzi.
12. Odpowiedź na reklamację powinna zawierać:
 - 1) nazwę STAN PC,
 - 2) powołanie podstawy prawnej,
 - 3) rozstrzygnięcie o uznaniu lub odmowie uznania reklamacji,
 - 4) w przypadku przyznania odszkodowania - określenie wysokości kwoty i terminu jego wypłaty,
 - 5) w przypadku zwrotu innej należności - określenie wysokości kwoty i terminu jej zwrotu,
 - 6) pouczenie o wyczerpaniu drogi postępowania reklamacyjnego i prawie dochodzenia roszczeń w postępowaniu sądowym, a dodatkowo, w przypadku gdy Abonentem jest Konsument, o prawie dochodzenia roszczeń w postępowaniach, o których mowa w art. 109 i 110 PTU,
 - 7) podpis upoważnionego pracownika reprezentującego STAN PC, z podaniem zajmowanego przez niego stanowiska.
13. W przypadku odmowy uznania reklamacji w całości lub części odpowiedź na reklamację powinna:

- 1) dodatkowo zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 2) zostać doręczona Abonentowi przesyłką poleconą.

14. Spór cywilnoprawny między Abonentem będącym konsumentem w rozumieniu przepisów prawa a STAN PC może być również zakończony polubownie w drodze postępowania mediacyjnego prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej na wniosek Abonenta lub z urzędu, lub przed stałym polubownym sądem konsumenckim przy Prezesie Urzędu Komunikacji Elektronicznej.

ROZDZIAŁ VI

[POSTANOWIENIA KOŃCOWE]

§ 21

[ZMIANY REGULAMINU]

1. O wszelkich zmianach Regulaminu STAN PC zawiadamia Abonenta na piśmie lub poprzez Panel Klienta co najmniej 1 miesiąc przed ich wejściem w życie, a Abonent, nie później niż ostatniego dnia przed dniem wejścia w życie zmian Regulaminu, może doręczyć STAN PC pisemne oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy z powodu braku akceptacji zmian Regulaminu. Brak pisemnego oświadczenia Abonenta w powyższym terminie oznacza akceptację zmian.
2. W przypadku wypowiedzenia Umowy przez Abonenta w związku ze skorzystaniem przez Abonenta z uprawnienia, o którym mowa w ust. 1 przed upływem terminu ustalonego w Umowie, STAN PC nie przysługuje roszczenie odszkodowawcze a także roszczenie o zwrot przyznanej ulgi.
3. Przepisu ust. 2 nie stosuje się, jeżeli konieczność wprowadzenia zmian, o których mowa w ust. 1 następuje na skutek zmiany przepisów prawnych lub powstania obowiązku usunięcia niedozwolonych postanowień umownych.

§ 22

[INNE POSTANOWIENIA KOŃCOWE]

1. Przy wykonywaniu swoich obowiązków wynikających z Umowy, STAN PC może współpracować z osobami trzecimi, w szczególności powierzać wykonywanie Umowy innym podmiotom.
2. W przypadku przejścia całości lub części przedsiębiorstwa STAN PC na inny podmiot, podmiot ten przejmie automatycznie wszelkie prawa i obowiązki wynikające z umowy abonenckiej i staje się stroną umowy w miejsce STAN PC. W takim przypadku STAN PC powiadamia na piśmie Abonenta w terminie co najmniej 1 miesiąca o planowanym rozpoczęciu świadczenia usług przez nowe przedsiębiorstwo. W związku z powyższym Abonentowi przysługuje prawo odstąpienia od umowy z uwagi na zmianę podmiotu. Oświadczenie w tej kwestii powinno zostać złożone przez Abonenta na piśmie w ciągu 1 miesiąca od daty powiadomienia Abonenta o zmianie podmiotu. W przypadku niezłożenia oświadczenia w powyższym terminie uznaje się, że Abonent Wyraził zgodę na kontynuację świadczenia usług przez nowy podmiot.
3. STAN PC zastrzega sobie prawo do rejestrowania rozmów telefonicznych prowadzonych przez Abonenta z STAN PC w celu utrwalenia jego wniosków, oświadczeń lub zleceń.
4. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem stosuje się przepisy obowiązującego prawa, a w szczególności przepisy PTU, przepisy wykonawcze do PTU oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
5. W razie sprzeczności którychkolwiek postanowień Regulaminu z postanowieniami Umowy, pierwszeństwo zastosowania mają postanowienia Umowy.

§ 23

[WEJŚCIE W ŻYCIE REGULAMINU]

Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.04.2015 roku.